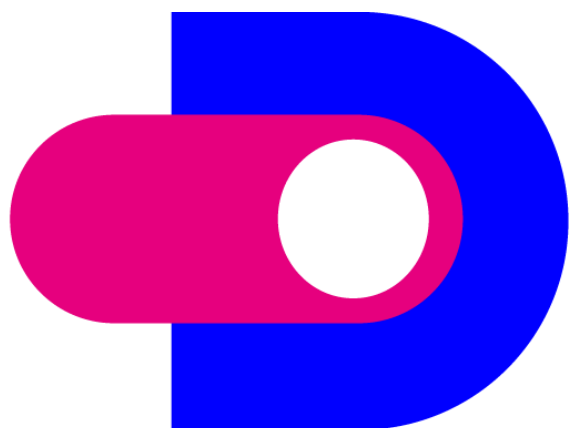


Schoolgids 2024 - 2025



DALTON

R'DAM

PALMENTUIN

HAVO ONDERBOUW | MAVO | KADER

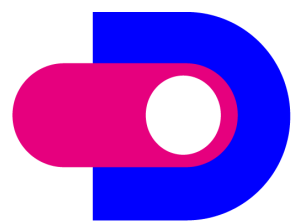


INLEIDING

Of je nu al bij ons op school zit of overweegt bij ons op school te komen: deze schoolgids is bedoeld voor jou en je ouders/verzorgers. De gids geeft je een indruk van Dalton Rotterdam Palmentuin. Zo lees je hoe we onderwijs geven, welke vakken je kunt volgen, maar ook praktische zaken, zoals de schoolregels. Mocht je na het lezen van de schoolgids ergens vragen over hebben, dan kun je altijd bij ons terecht. Tot ziens op Dalton Rotterdam Palmentuin!

INHOUDSOPGAVE

1. Even voorstellen	4
2. Gegevens	5
3. Schooljaar 2024-2025	6
4. Dalton	7
5. Zo werkt onze school	9
lestijden	9
de onderbouw	10
lesurentabel onderbouw	11
de bovenbouw	12
lesurentabel bovenbouw	13
6. Leerlingbegeleiding	14
7. Hoe doen we het?	17
8. Praktische informatie	18
aanmelding	18
toetsprotocol en leerlingenstatuut	18
aanmelding lwoo	18
vakantierooster	18
contact met ouders/verzorgers	18
de oudercontactpersoon	19
medezeggenschap	19
sponsorbeleid	19
vertrouwenspersoon en klachtenregeling SARO	19
eerste hulp en ontruiming	20
verzuimbeleid	20
9. Extra activiteiten	21
ouderbijdrage	22
schoolboeken	22
extra kosten	22
10. De huisregels	23
11. Schoolorganisatie	26
12. Jaaragenda	27
13. Open Dagen & Aanmelden	28



DALTON R'DAM PALMENTUIN

HAVO ONDERBOUW | MAVO | KADER

Dalton Rotterdam Palmentuin is een school die jouw toekomst kleur geeft. De docenten kennen je en de deur staat altijd open. We vinden jouw mening belangrijk, want we willen samen leren en creëren. We hebben oog voor elkaars verschillen en maken gebruik van elkaars kwaliteiten. Zo werken we samen aan jouw talent en ontwikkeling. We verwachten van jou dat je hard wilt werken, dat je openstaat voor uitdagende opgaven en dat je ondernemend bent. Vanzelfsprekend maken we duidelijke afspraken en we spreken heldere doelen af, zodat je ook echt bereikt wat jij wilt bereiken.



2. GEGEVENS

SARO Clusterdirecteur

Montfort College
Het Zuiderpark College
Mavo Centraal

Dalton Rotterdam Palmentuin

De Driemaster
De Lis
Het Podium
De Regenboog
Het Spectrum
Buskesschool

Olav Rüländer

orulander@lmc-vo.nl

Locatiedirecteur

Aad van der Sluijs

avandersluijs@lmc-vo.nl

Coördinator leerlingzaken

Marijke de Man

mdeman@lmc-vo.nl

Coördinator onderwijszaken

Shenaaz Mohamed

smohamed@lmc-vo.nl

Adres

Dalton Rotterdam Palmentuin
Palmentuin 77-79
3078 KJ Rotterdam
T 010 - 482 49 66

E palmentuin@lmc-vo.nl

Bereikbaarheid

Dalton Rotterdam Palmentuin ligt in Groot-IJsselmonde. Je kunt de school makkelijk bereiken met het openbaar vervoer:

- Tramlijn 2, halte Keizerswaard
- Tramlijn 23, halte Keizerswaard
- Bus 70, 76, 83, 142, 144, 183 en 283, halte Keizerswaard

Website Dalton Rotterdam Palmentuin

www.daltonrotterdam.nl

3. SCHOOLJAAR 2024-2025

Iedereen heeft talenten en op Dalton Rotterdam Palmentuin ontwikkel je die talenten. In 2024-2025 starten we volledig met de Urban Lab uren voor de onderbouw. Leerlingen uit het 1^e en 2^e leerjaar volgen 4 uur in de week uitdagende lessen in 2 blokken van 2 lesuren. Deze lessen vinden plaats op de dinsdag- en de donderdagmiddag.

Je kunt kiezen voor **theater, dans, sport, creatief/koken en techniek**. Het schooljaar is in periodes ingedeeld en elke periode kies je voor activiteiten die je zelf leuk vindt.

- Bij **theater** en **dans** krijg je les van docenten van Jeugdtheater Hofplein. Je kunt voor deze 2 keuzes overigens ook voor het gehele jaar kiezen. Bij deze lessen krijgen de leerlingen van leerjaar 1 en 2 niet samen les maar apart. Aan het eind van het schooljaar zullen de leerlingen die theater en/of dans gevolgd hebben een voorstelling geven, voor ouders en belangstellenden, in Podium Islemunda.
- Bij **sport** volg je extra lessen sport. Je kunt hierbij denken aan basketbal, turnen, boxen of naar een klimwand gaan.
- Bij **creatief/koken** ga je aan de slag met o.a. koken en bakken, maar kun je ook denken aan tekenen, schilderen of kleien. Het is ook mogelijk dat je kleding gaat ontwerpen en maken, of een print voor op en t-shirt bedenkt en dan daadwerkelijk het op een t-shirt print.
- Bij **techniek** ga je aan de slag met bijvoorbeeld het solderen van een printplaat, robotica, het ontwerpen en printen van een 3D-figuur en programmeren.

In de onderbouw van Dalton Rotterdam Palmentuin, de leerjaren 1 en 2, hebben we **brede brugklassen**. Naast brugklassen **kaderberoepsgerichte** en **theoretische leerweg** (mavo) bieden we ook **onderbouw havo** aan. In de brede brugklassen krijg je op 2 niveaus cijfers. Je hebt nog 2 jaar langer de mogelijkheid om op het onderwijsniveau te komen dat het beste bij je past. Aan het eind van het 2^e leerjaar wordt het definitieve niveau vastgesteld. Dat betekent overigens dat je altijd nog examen kan doen in een vak op een hoger onderwijsniveau. Na de onderbouw havo kun je doorstromen naar bijv. het Montfort College. We hebben de vakken en de methodes zo veel mogelijk gelijk gemaakt.

We hebben we dagelijks een **daltonuur**. Voor het lesuur van 40 minuten kun je dagelijks zelf een keuze maken bij welk vak je gaat werken. Die keuze ligt dan wel vast voor een aantal weken. Zo kun je zelf kiezen voor extra hulp bij een bepaald vak waar je moeite mee hebt, of alvast werken aan je huiswerk. Het voordeel is dat je daar begeleiding bij kan krijgen. Je kunt overigens ook door je mentor of een andere docent op een daltonuur ingedeeld worden. Dat kan bijvoorbeeld als je extra hulp bij wiskunde of bijvoorbeeld bij begrijpend lezen nodig hebt.

4. DALTON

Eigenaarschap

We kijken en helpen je als je ergens hulp bij nodig hebt, bijvoorbeeld bij dyslexie. Daarnaast vinden we het belangrijk dat jij je bij ons thuis voelt en dat je lekker in je vel zit. De lessen op Palmentuin duren 60 minuten. Iedere les is zó opgebouwd, dat je jouw maakwerk op school kunt maken. Dat doen we, zodat als het even niet lukt, de docent je meteen kan helpen en je vervolgens vlot zelfstandig of samen weer verder kunt. Jij bent eigenaar van je eigen leerproces en je mentor(en) en de docenten coachen je hierin. Dit gebeurt in de Daltonuren en álle lessen. Daltonuren zijn uren waarin je keuzes maakt om te werken aan een bepaald vak. Je kunt ook kiezen voor specifieke begeleiding van een docent.

Voortgangsgesprekken

Op Palmentuin ben jij eigenaar van je eigen leerproces. Dit betekent dat je door de mentoren en vakdocenten wordt gestimuleerd om verantwoordelijkheid te nemen, te reflecteren en samen te werken. Een klas heeft indien mogelijk twee mentoren. Wij beginnen de week altijd met een mentoruur. Tijdens dit uur werk je aan studievaardigheden, LOB en je algemene ontwikkeling. Aan het einde van elke periode heb je een voortgangsgesprek met je mentor en ouders/verzorgers. Hierin bespreek jij, je eigen voortgang: je legt zelf uit hoe je aan bepaalde resultaten komt en aan welk doel je de komende periode gaat werken.

Ons onderwijs is gebaseerd op de volgende vijf Daltonprincipes:

1. Op Palmentuin krijg je het vertrouwen om je eigen keuzes en afspraken te maken. Je leert hierdoor *verantwoordelijkheid* te nemen voor je eigen leerproces. Door dingen uit te proberen leer je ontdekken wat voor jou de beste manier is om te leren.
2. Bij *reflectie* kijk je terug op je eigen ontwikkeling. Je denkt na over je gemaakte keuzes, ervaringen en gedrag. Reflecteren leert je je sterke kanten kennen en leert je hoe je jezelf kunt ontplooiën.
3. Je leert *zelfstandig* te denken, te werken, te plannen en verantwoorde keuzes te maken. Je wordt begeleid door de docent en/of mentor.
4. Je werkt op onze school regelmatig samen met andere leerlingen en docenten. Door *samen te werken* leer je van elkaar; ook als dat niet altijd even makkelijk gaat.
5. Wij werken met studiewijzers. Deze bevatten verplichte-, keuzeopdrachten en leerdoelen. Je maakt je eigen *keuzes en planning*. Op de studiewijzers kun je zien wat je de komende weken te wachten staat en wat je thuis bij afwezigheid, bijvoorbeeld ziekte, verder kunt maken en leren.



Je veilig voelen is nodig om iets uit te proberen en te durven onderzoeken. Én dat je je niet neerlegt bij iets dat niet goed gaat. Onderwijs heeft als doel dat je nieuwsgierig van school naar huis én nieuwsgierig van huis naar school gaat. Leerlingen van Palmentuin zijn creatief, contactrijk, onderzoekend en ondernemend. Leer je ideeën te verwezenlijken door samen te werken, open te staan voor feedback en de verantwoordelijkheid te nemen voor je keuzes.

Palmentuin stimuleert de volgende vaardigheden en kwaliteiten:

- Creativiteit
- Zelfstandigheid
- Kritisch denken
- Weerbaarheid
- Lef
- Ondernemend zijn
- Reflecteren
- Prestatiezin
- Nieuwsgierigheid
- Samenwerken
- Doorzettingsvermogen



5. ZO WERKT ONZE SCHOOL

Lestijden

We gaan ervan uit dat je vijftien minuten voor het begin van de lessen op school bent. Om 8.15 uur gaat dan ook de eerste bel. Om 8.25 uur gaat de tweede bel, dan kun je rustig naar het lokaal lopen. Om 8.30 uur gaat de derde bel, dan zit je in de klas en gaat de les van start. Dagelijks heb je het 3^e lesuur een daltonuur. Tijdens dat lesuur van 40 minuten kun je kiezen voor huiswerk maken, extra uitleg en begeleiding bij de verschillende vakken.

	60-minutenrooster		45-minutenrooster	
lesuur	van	tot	van	tot
1	08.30 uur	09.30 uur	08.30 uur	09.15 uur
2	09.30 uur	10.30 uur	09.15 uur	10.00 uur
	pauze		pauze	
3	11.00 uur	11.40 uur	10.30 uur	11.15 uur
4	11.40 uur	12.40 uur	11.15 uur	12.00 uur
	pauze		pauze	
5	13.10 uur	14.10 uur	12.30 uur	13.15 uur
6	14.10 uur	15.10 uur	13.15 uur	14.00 uur
7	15.10 uur	16.10 uur	14.00 uur	14.45 uur

Op sommige dagen, wanneer er bijvoorbeeld rapportvergaderingen, open dagen of studiedagen plaatsvinden, maken we gebruik van het 45-minutenrooster. Het rooster wordt minimaal 2 dagen van tevoren op het mededelingenbord in de aula vermeld. In bijzondere gevallen laten we het 6^e lesuur in het 45-minutenrooster vervallen en is er geen 2^e pauze. De lessen stoppen dan om 12.45 uur.



DE ONDERBOUW

De eerste twee leerjaren worden er cijfers gegeven op kader en mavo niveau (KM) of op mavo en havo niveau (MH). Dat betekent dat we geen onderscheid maken naar niveau en kijken we eerst hoe je het doet.

Lespakket

In de onderbouw krijg je les in leergebieden. Dit zijn vakken die veel met elkaar te maken hebben. Je leert zo het verband te zien tussen verschillende onderwerpen.

Zo krijgen de leerlingen in een KM-klas mens & maatschappij. Dat bestaat uit geschiedenis, aardrijkskunde en economie.

Leerlingen in een MH-klas krijgen naast Duits de vakken geschiedenis en aardrijkskunde.

Je volgt daarnaast de vakken: Nederlands, Engels, Duits (KM vanaf klas 2), wiskunde en lichamelijke opvoeding. Verder heb je lessen MLOB (mentorles, studieles, beroepskeuze). Vaardigheden die je verbetert zijn: samenwerken, zelfstandigheid, presenteren, oplossingsgericht denken, reflecteren en creativiteit.

Beter Presteren Uren (BPU)

We vinden het belangrijk dat je de Nederlandse taal en rekenen goed beheerst, daarom besteden we in alle lessen daar extra aandacht aan. Je krijgt een uur per week extra Nederlandse taal en een uur per week rekenen. In deze uren kun je taal, begrijpend lezen en rekenen verder ontwikkelen.

Overgangsnormering

kader/mavo klas 1 naar kader/mavo klas 2

Deel 1=Nederlands, Engels, wiskunde, rekenen, mens & maatschappij en biologie.

Deel 2=lichamelijke opvoeding, gemiddelde Urban Lab van het gehele jaar.

Voor de overgang van klas 1KM naar klas 2KM moet het eindcijfer van de vakken uit deel 1 minimaal een niet-afgeronde 6,0 zijn met daarbij maximaal één 5. Deel 2 moet gemiddeld een 6 zijn.

In alle andere gevallen beslist de docentenvergadering.

mavo/havo klas 1 naar mavo/havo klas 2

Deel 1=Nederlands, Engels, Duits, wiskunde, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis en biologie.

Deel 2=lichamelijke opvoeding, gemiddelde Urban Lab van het gehele jaar.

Voor de overgang van klas 1MH naar klas 2MH moet het eindcijfer van de vakken uit deel 1 minimaal een niet-afgeronde 6,0 zijn met daarbij maximaal één 5. Deel 2 moet gemiddeld een 6 zijn.

In alle andere gevallen beslist de docentenvergadering.

kader of mavo klas 2 naar kader of mavo/gl klas 3

Examenvakken zijn: Nederlands, Engels, Duits, wiskunde, economie, biologie, maatschappijkunde, lichamelijke opvoeding 2, drama en dans. Voor de vakken economie en maatschappijkunde kijken we bij kader naar het vak mens & maatschappij en bij mavo naar de vakken geschiedenis en aardrijkskunde (of economie als dat vak in klas 2 gevolgd is).

Voor de overgang van klas 2 naar klas 3 moet het eindcijfer van de vakken uit het gekozen examenpakket minimaal een niet-afgeronde 6,0 zijn met maximaal één 5. Voor de overige vakken moet het eindcijfer minimaal een niet-afgeronde 6,0 zijn met daarbij maximaal één 5. In alle andere gevallen beslist de docentenvergadering.

havo klas 2 naar havo klas 3

Een leerling krijgt een havo doorstroomadvies als de eindcijfers bij de vakken Nederlands, Engels en wiskunde een niet-afgeronde 6,0 zijn. De eindcijfers van de vakken Duits, economie, aardrijkskunde,

geschiedenis en biologie moeten een niet afgeronde 6,0 zijn met maximaal één 5. In alle andere gevallen beslist de docentenvergadering.

Je rapport

Het schooljaar is verdeeld in drie perioden. Aan het einde van elke periode krijg je een rapport. De data staan in de jaargenda verderop in deze gids. Na elk rapport organiseren we een voortgangsbespreking. Jij bespreekt tijdens deze avond je voortgang met je ouders/verzorgers en je mentor.

Niveaubepaling

Aan het einde van het tweede leerjaar word je niveau bepaald. We kijken goed naar jouw prestaties in de les en bij toetsen, maar ook je werkhouding en je inzet tellen mee. Halverwege het tweede schooljaar bespreken we zorgvuldig met jou en je ouders/verzorgers het leerwegadvies gebaseerd op cijfers, inzet en capaciteiten.

Lessentabel onderbouw 2024- 2025

	Klas 1KM	Klas 1MH	Klas 2KM	Klas 2MH
Nederlands (incl. BPU)	4	4	3	3
Engels	3	3	3	3
Duits		1	3	3
wiskunde (incl. rekenen)	4	4	4	4
mens & maatschappij	3		2	
biologie	2	2	2	2
lichamelijke opvoeding	1	1	1	1
daltonuur	5	4	5	5
mlob	2	2	1	1
economie		1		
aardrijkskunde en geschiedenis		3		3
urban lab	4	4	4	4
TOTAAL	28	29	28	29



DE BOVENBOUW

In de bovenbouw ga je verder in de leerweg die het beste bij je past: de kaderberoepsgerichte leerweg of de MAVO.

Kaderberoepsgerichte leerweg

Binnen de beroepsgerichte leerweg hebben we de sectoren Zorg & Welzijn en Dienstverlening & Producten. Je krijgt praktijkgerichte vakken in een levensechte omgeving. Dat vergemakkelijkt de overstap naar het mbo en bereidt je alvast voor op de arbeidsmarkt. De beroepsgerichte leerwegen leiden op voor kwalificatieniveau 3 en 4 van het middelbaar beroepsonderwijs (MBO).

Zorg & Welzijn

Als je kiest voor Zorg & Welzijn ontwikkel je je op het gebied van sociaal pedagogisch werk, zorg- en hulpverlening, begeleiding van activiteiten, persoonlijke verzorging en voedingsverzorging.

Dienstverlening & Producten

Als je kiest voor Dienstverlening & Producten ontwikkel je je op het gebied multimediatproducten maken, producten ontwerpen en maken, activiteiten organiseren en presenteren, promotie en verkopen.

Middelbaar algemeen voortgezet onderwijs (MAVO)

Binnen de Mavo bieden we de sector Economie aan. Heb je een diploma met zes vakken waaronder Dienstverlening & Producten, dan ontvang je een diploma 'gemengde leerweg' Dienstverlening & Producten. Alle leerlingen doen in 7 vakken examens.

Overgangsnormering

Van kader klas 3 en mavo/gl klas 3 naar kader klas 3 en mavo/gl klas 4.

Voor de overgang van klas 3 naar klas 4 moet het eindcijfer van de examenvakken gemiddeld een 6,0 zijn met daarbij maximaal één 5. CKV moet met een voldoende of goed afgerond zijn.

In alle andere gevallen beslist de docentenvergadering.

Behalen van je diploma

In het programma van toetsing en afsluiting staat bij welke normering je je diploma hebt behaald. Het programma van toetsing en afsluiting ontvang je vóór 1 oktober. In de kaderberoepsgerichte leerweg is het mogelijk om één of meerdere vakken op Mavo niveau af te sluiten.

Je rapport

Net als in de onderbouw ontvang je na elke periode een rapport. Na elk rapport organiseren we een voortgangsbespreking. Jij bespreekt tijdens deze avond met je ouders/verzorgers en je mentor je vorderingen.

Stages

Alle leerlingen van het 3^e leerjaar gaan van 23 juni tot en met 4 juli 2025 op stage. Je zoekt daar voor zelf een bedrijf. Bijvoorbeeld een supermarkt, havenkantoor, kinderopvang of zorginstelling. Voorafgaand aan de stageperiode besteden we in de lessen aandacht aan de stage. We leggen je uit hoe je aan een stageplaats komt, leren je een sollicitatiebrief schrijven en oefenen een sollicitatiegesprek met je. De stage is belangrijk, want deze telt mee voor het handelingsdeel van je eindexamen.

Vmbo-kbl

Alle leerlingen die in het 3^e en 4^e leerjaar een beroepsgericht vak volgen, Dienstverlening & Producten of Zorg & Welzijn, volgen vier keuzevakken. Het aanbod kan per schooljaar verschillen.

In schooljaren 2023-2025 volgen de leerlingen die gekozen hebben voor het examen in drama of dans keuzemodules: Podium, Talentvak zang en dans, Dans-, zang- en acteeractiviteiten en De bijzondere keuken. De andere leerlingen: Gastheerschap, Evenementen, De bijzondere keuken en Licht, geluid en decor.

Lessentabel bovenbouw 2024-2025

	Klas 3M		Klas 3K-D&P	Klas 3K-Z&W
		GL		
Nederlands	3	3	3	3
Engels	3	3	3	3
Duits	3	3		
wiskunde/rekenen	3	3	3K/1**	3K/1**
economie	3	3	3K	
biologie			3K	3
maatschappijkunde	3	3		3K
maatschappijleer	1*	1*	2*	2*
lich. opvoeding		1	0/1	0/1
dienstverl. & prod.		3	5/7	
zorg & welzijn				5/7
mlob & ckv	1	1	1	1
daltonuur	5	5	5	5
drama of dans	4		4K	4K
TOTAAL	29	29	28/29	28/29

	Klas 4M		Klas 4K-D&P	Klas 4K-Z&W
Nederlands	3*		3*	3*
Engels	3*		3*	3*
Duits	3*			
wiskunde/rekenen	3*		3K*	3K*
economie	3*		3K*	
biologie			3K*	3*
maatschappijkunde	3*			3K*
maatschappijleer				
lich. opvoeding	1*		2/1*	2/1*
dienstverl. & prod.	GL=3*		5*/7*	
zorg & welzijn				5*/7*
mlob	1		1	1
daltonuur	5		5	5
Drama of dans	TL=4*		4*	4*
TOTAAL	28/29		27/28	27/28

* = het vak wordt afgerond in dat schooljaar

**= leerlingen zonder wiskunde volgen het examenvak rekenen. Het vak wordt afgerond in klas 3.

6. LEERLINGBEGELEIDING

We vinden jouw toekomstige plek in de maatschappij belangrijk, daarom volg je lessen én leer je voor jezelf opkomen en samenwerken. We praten met elkaar over verschillende thema's, zoals mediagebruik en agressie, zodat je goed leert om te gaan met anderen, groepsdruk en gevoelens.

Mentor

Je krijgt meerdere lessen per week van je mentor. Bij hen kun je terecht met al je vragen en eventuele problemen. Die zal proberen om je te helpen. Je mentor neemt ook regelmatig je resultaten en je aanwezigheid met je door. Je kunt met hen overleggen over je studie en beroepskeuze. Je mentor heeft ook contact met je ouders/verzorgers. Als zij met je mentor willen praten, dan kunnen zij altijd een afspraak maken.

Docenten

Op Palmentuin krijg je in de onderbouw (klas 1 en 2) en de bovenbouw (klas 3 en 4) les van een vaste groep docenten. Zij kennen je persoonlijk en zorgen ervoor dat alles zo goed mogelijk verloopt. Marijke de Man is het aanspreekpunt voor alles wat met leerlingen te maken heeft.

Magister

De Palmentuin werkt met een volledig geautomatiseerd leerlingvolgsysteem: Magister. Hierin staan al je gegevens opgeslagen, zoals je rooster, behaalde cijfers en hoe vaak je afwezig bent geweest. Je ouders/verzorgers hebben ook via internet toegang tot Magister. Zij kunnen zien hoe het met jou gaat op school, wat je voor huiswerk hebt, welke afspraken er zijn gemaakt en nog veel meer. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ze een brief met uitleg over het systeem en gebruikersgegevens.

Elektronische leeromgeving

Iedere les is zo opgebouwd, dat je veel maakwerk op school kunt doen. Dit doen we zodat als het even niet lukt, de docent je meteen kan helpen, zodat je vervolgens weer vlot zelfstandig verder kunt. Het maakwerk dat je in de les niet af krijgt, is huiswerk voor de volgende les. In je studiewijzer staat per vak wat je wanneer af moet hebben.

Keuzebegeleiding/Loopbaanbegeleiding (LOB)

We begrijpen dat het lastig is om nu de juiste keuzes voor je toekomst te maken, daarom volg je al vanaf het eerste jaar mentorlessen. In de mentorlessen (MLOB) maak je een begin met het maken van een beroepskeuze. In leerjaar 2 krijg je hulp bij het kiezen van een sector en vakkenpakket en in leerjaar 4 bij het kiezen van een vervolgopleiding. Naast de mentorlessen die je volgt organiseren we ook voorlichtingsavonden en individuele gesprekken met decaan Marijn Romers. Ook ga je samen met je klas naar beroepsevenementen en ga je op bezoek bij de ROC's Albeda en Zadkine waar je verder kunt in het middelbaar beroepsonderwijs (mbo).

Ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam komt wekelijks bij elkaar om de zorg met betrekking tot bepaalde leerlingen te bespreken en van daaruit advies te geven. Het ondersteuningsteam bestaat uit coördinator leerlingzaken Marijke de Man, schoolpsycholoog Laura van der Wal, schoolloopbaancoach Lydia Blom, schoolmaatschappelijk werker Demelza Moreauw en ondersteuningscoördinator Betty van der Lans.

Palmentuin biedt verschillende trainingen aan: een vriendentraining (om je weerbaarder te maken), een faalangsttraining, een Agressie Regulatie Training (ART) en een rouwverwerkingstraining. Het ondersteuningsteam en je mentor bekijken of je voor zo'n training in aanmerking komt. Je kunt ook zelf een aanvraag voor een training indienen bij je mentor.

Schoolmaatschappelijk werk

Het ondersteuningsteam kan je ook doorverwijzen naar de schoolmaatschappelijk werker. De schoolmaatschappelijk werker van Palmentuin is Demelza Moreauw. Zij is werkzaam vanuit Enver Jeugd- en Opvoedhulp. Op donderdag van 8.30 tot 17.00 uur is zij aanwezig op Palmentuin. Je ouders/verzorgers kunnen, op afspraak, met vragen bij haar terecht.

Schoolloopbaancoach

Op Palmentuin werken we samen met de schoolloopbaancoach/coach passend onderwijs, Lydia van der Blom. Zij biedt begeleiding aan leerlingen die dreigen uit te vallen met als doel de leerlingen op school of op stage te houden. De coach is aanvullend op en ondersteunend aan het ondersteuningsteam. De leerling en zijn ouders/verzorgers worden nadrukkelijk bij de coaching betrokken en kunnen worden aangesproken op de gemaakte afspraken.

Wijkagent

We hebben een goede samenwerking met de politie. De wijkagent geeft ons advies en komt op afroep naar school. We werken samen om de veiligheid op school te verbeteren en eventuele overlast voor de buurt te beperken.

De leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar, Sabrina El Maraije, van de Gemeente Rotterdam is regelmatig op school om te praten met leerlingen die veel lessen verzuimen of vaak te laat komen. Na een waarschuwing kan een taakstraf bij bureau Halt of een proces-verbaal volgen.

De jeugdverpleegkundige

We werken samen met jeugdverpleegkundige Shakila Momand van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) om ziekteverzuim aan te pakken. Wanneer een leerling zich langdurig of frequent ziek meldt is het belangrijk hier tijdig aandacht aan te schenken, om verder verzuim of zelfs schooluitval te voorkomen. Palmentuin neemt deel aan het PATS-traject. PATS staat voor Preventieve Aanpak Terugdringen Schoolverzuim. Hierbij wordt in samenwerking met de jeugdverpleegkundige van CJG de leerling effectiever ondersteund bij het vervolgen van het lesprogramma. Bij veelvuldig ziek melden word je door school gemeld bij de jeugdverpleegkundige en word je met ouders uitgenodigd voor een gesprek met als doel het schoolverzuim terug te dringen. Als je met ouders niet op het gesprek verschijnt, wordt de melding doorgezet naar de leerplichtambtenaar.

In het eerste en in het vierde leerjaar heb je op school een gesprek met de jeugdverpleegkundige van het CJG. De gesprekken gaan bijvoorbeeld over gezondheid, eten, slapen, vrije tijd, gedrag en puberteit. Voor vragen over je gezondheid, opvoeden en opgroeien kun je ook altijd bij de jeugdverpleegkundige terecht. Zij geeft tips, adviezen en doet zo nodig onderzoek of verwijst door naar bijvoorbeeld een diëtist of de GGD. Gesprekken met de jeugdverpleegkundige zijn vanzelfsprekend vertrouwelijk.

*De jeugdverpleegkundige Shakila Momand is te bereiken via telefoonnummer 010 - 4444603.
Bezoekadres: Groene tuin 265 in Rotterdam.*

Privacy

Op Palmentuin wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

In het privacyreglement op de website van LMC is beschreven hoe de school omgaat met haar leerling gegevens en wat de rechten zijn van ouders/verzorgers en leerlingen. Met vragen kun je altijd terecht bij de dagelijkse leiding van de school. Je kunt het reglement ook vinden op de website van Palmentuin.

Toestemmingsverklaring

Gedurende het schooljaar krijgen ouders de mogelijkheid om de toestemmingsverklaring voor het gebruik van beeldmateriaal aan te passen in Magister. Leerlingen van 16 jaar en ouder kunnen dit zelf aanpassen.

Er is geen toestemming van ouders nodig voor het gebruik van beeldmateriaal in de klas en les voor onderwijskundige doeleinden. Er is geen toestemming nodig voor het plaatsen van een foto op een schoolpas of voor gebruik van een foto in het administratiesysteem. Wel gelden voor het gebruik van dat beeldmateriaal de gewone privacyregels (zoals dataminimalisatie: terughoudend omgaan met beeldmateriaal van leerlingen).

In het toestemmingsformulier is aparte toestemming opgenomen voor verschillende categorieën. De wetgever eist dat een ouder een goed geïnformeerde beslissing kan nemen, die ook specifiek is. Het vragen van toestemming 'voor gebruik van foto's door de school' is dat zeker niet. De school mag het niet zo formuleren: 'als u niet wilt dat we foto's van uw kind gebruiken, moet u dat maar zeggen'. Dit is in strijd met de wet.



7. HOE DOEN WE HET?

De kwaliteitskaart

De onderwijsinspectie voert jaarlijks een klein onderzoek en een periodiek uitgebreid kwaliteitsonderzoek uit waarbij alle kwaliteitsaspecten van Palmentuin worden bekeken. De afgelopen jaren zijn we positief beoordeeld. De rapporten die tot 2023 zijn verschenen kun je vinden op de site van de onderwijsinspectie: www.onderwijsinspectie.nl.

Hier staat ook een opbrengstenoverzicht. Op de homepage zie je 'Zoek scholen' staan, daar voer je als schoolnaam 'Palmentuin' in. Onze oude schoolbenaming Nova College, locatie Palmentuin komt nu in beeld, daar vind je alle informatie over de kwaliteit van Dalton Rotterdam Palmentuin.

Scholen op de kaart

We hebben ook een uitgebreid resultatenoverzicht over de kwaliteit van ons onderwijs gepubliceerd op www.scholenopdekaart.nl.

Voortijdig schoolverlaters

In het schooljaar 2023-2024 had Palmentuin geen voortijdig schoolverlaters. Voortijdig schoolverlaters zijn leerlingen die de school verlaten zonder diploma en voor hun 18e jaar geen startkwalificatie voor de arbeidsmarkt halen op het mbo.

Doorstroomgegevens en examenresultaten 2023-2024

Doorstroomgegevens

Klas	Aantal leerlingen	Bevorderd	Percentage bevorderd
1	38	34	90%
2	42	38	91%
3 kbl	19	19	100%
3 gl/mavo	20	20	100%

Examenresultaten

Klas	Aantal leerlingen	Geslaagd	Percentage geslaagd
4 kbl	19	19	100%
4 mavo	12	11	92%



8. PRAKTISCHE INFORMATIE

Aanmelding

Voor een voorlopige aanmelding heb je nodig:

- Een basisschooladvies: Kaderberoepsgerichte leerweg, Gemengde leerweg of Theoretische leerweg (MAVO) en/of HAVO. Aanmelden kan met of zonder LWOO.
- Een schooladviesformulier (met persoonlijke code).
- Een compleet aanmeldpakket.

Iedereen krijgt een intakegesprek met Betty van der Lans, de ondersteuningscoördinator.

Nadat je aangenomen bent krijg je nog een testdag op Palmentuin. Je maakt een drempelonderzoek om jouw persoonlijk niveau in kaart te brengen. Je ontvangt de Nederlandse Persoonlijkheidsvragenlijst-junioren (NPVJ) en je maakt de Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveaus (NIO).

Toetsprotocol en Leerlingenstatuut

Informatie over het aantal toetsen dat je per dag mag maken, de tijd die de toets van tevoren opgegeven moet worden, e.d. staan in het toetsprotocol. Dit staat op de website: www.daltonrotterdam.nl.

Het Leerlingenstatuut van SARO kun je terugvinden op de website: www.daltonrotterdam.nl. Je vindt het onder Leerlingen en Ouders/documenten.

Aanmelding Leerwondersteunend onderwijs (Lwoo)

Als blijkt dat je leerachterstanden hebt op het gebied van technisch lezen, spelling, begrijpend lezen, woordenschat of rekenen, dan kom je wellicht in aanmerking voor een Lwoo handelingsplan. Soms zijn leerachterstanden namelijk niet te verklaren vanuit de capaciteiten van de leerling en kunnen ze samenhangen met sociaal-emotionele oorzaken. Met het handelingsplan kunnen wij je de juiste zorg bieden om je talent zo optimaal mogelijk te ontwikkelen en te benutten.

Vakantierooster

<i>Herfstvakantie</i>	van 27 oktober t/m 1 november 2024
<i>Kerstvakantie</i>	van 23 december t/m 3 januari 2025
<i>Voorjaarsvakantie</i>	van 24 februari t/m 28 februari 2025
<i>Goede Vrijdag</i>	18 april 2025
<i>Tweede Paasdag</i>	21 april 2025
<i>Meivakantie</i>	van 18 april t/m 5 mei 2025
<i>Tweede Pinksterdag</i>	9 juni 2025
<i>Zomervakantie</i>	van 21 juli t/m 29 augustus 2025

Contact met ouders/verzorgers

Palmentuin vindt goed contact met je ouders/verzorgers belangrijk. Het is dan ook vanzelfsprekend dat zij belangstelling tonen voor jouw vorderingen, dat zij opletten of jij je huiswerk goed doet en of je het naar je zin hebt op school. We verwachten dat zij tijdig doorgeven wanneer jij ziek bent (zie verderop de schoolregels). Ook als er iets anders aan de hand is, zien we graag dat zij contact opnemen met je mentor. Verder houden we regelmatig ouderavonden en voortgangsbesprekingen. Tijdens de ouderavonden geven we informatie over stages, het eindexamen en andere onderwerpen, zoals adviezen over de opvoeding van tieners. Tijdens de voortgangsbespreking bespreek je met je mentor en je ouders/verzorgers je voortgang.

De oudercontactpersoon

Op Palmentuin werkt oudercontactpersoon Rosaline Vrutaal. Zij onderhoudt het contact met je ouders/verzorgers en adviseert en informeert over het onderwijs, opvoeding en gezondheid. Ook maakt zij de koppeling naar de thuissituatie. Om het contact met je ouders/verzorgers te bevorderen organiseert de oudercontactpersoon regelmatig bijeenkomsten voor je ouders/verzorgers. Je ouders/verzorgers kunnen tijdens deze bijeenkomsten hun ervaringen met andere ouders/verzorgers delen en mogen ook met ideeën komen wat betreft een thema voor deze bijeenkomsten.

De bijeenkomsten voor schooljaar 2024- 2025 kunnen o.a. worden verzorgd door:

- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Bureau Jeugdzorg
- Advies en Meldpunt Kindermishandeling
- Opvoedingsondersteuning
- GGD

Medezeggenschap

We hechten veel waarde aan de mening van je ouders/verzorgers, van jou en onze docenten en ondersteunende medewerkers, daarom is er een medezeggenschapsraad (MR). Bijna elk onderwerp kan worden besproken: huiswerk, ouderavonden, veiligheid, schooltijden, de schoolgids, de ouderbijdrage, de missie van de school enzovoort. De vergaderingen zijn openbaar, je mag altijd komen luisteren.

Voor meer informatie zie www.daltonrotterdam.nl.

Sponsorbeleid

In toenemende mate is er binnen het onderwijs aandacht voor sponsoring van bepaalde activiteiten. Het gaat hierbij om geld, goederen of diensten die aan het bestuur, directie, medewerkers of leerlingen verstrekt worden, waarvoor de sponsor soms een tegenprestatie verlangt. Palmentuin hanteert het landelijk sponsorbeleid van het Ministerie van Onderwijs. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht bij het aangaan van sponsorovereenkomsten.

Vertrouwenspersoon en klachtenregeling

Palmentuin heeft, zoals iedere school, een vertrouwenspersoon: Betty van der Lans. De vertrouwenspersoon is er voor alle leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers. Bij hem/haar kun je terecht met klachten of geschillen die met de school te maken hebben. Je kunt hier denken aan zaken als discriminatie, pesten, geweld, intimidatie en/of machtsmisbruik. De vertrouwenspersoon probeert altijd eerst om samen met de partijen het conflict op te lossen, voordat een officiële klachtenprocedure wordt gestart. De vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht.

Uiteraard hebben we ook een klachtenregeling. De Klachtenregeling van SARO kun je terugvinden op de website: www.daltonrotterdam.nl. Je vindt het onder Leerlingen en Ouders/documenten.

De SARO-vertrouwenspersonen is:

Mevr. Sohbet Kulcu

Ze is telefonisch te bereiken via 088 562 86 87

Als laatste mogelijkheid kan de klacht voorgelegd worden aan een onafhankelijke klachtencommissie, het LKC in Utrecht:

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Eerste hulp en ontruiming

Op Dalton Rotterdam Palmentuin hebben vier medewerkers een EHBO-diploma. Daarnaast zijn er elf bedrijfshulpverleners (BHV-ers). We doen ieder schooljaar één ontruimingsoefening in de startweek en minstens één ongeplande ontruimingsoefening in de loop van het schooljaar.

Verzuimbeleid

Alle kinderen die in Nederland wonen of hier lang verblijven, zijn vanaf hun vijfde jaar leerplichtig: ze moeten verplicht naar school. De volledige leerplicht eindigt aan het eind van het schooljaar waarin een jongere zestien jaar wordt. Daarna geldt de kwalificatieplicht. Dit betekent dat jongeren tot hun achttiende jaar verplicht zijn onderwijs te volgen als ze nog geen startkwalificatie hebben. Een startkwalificatie is een havo-, vwo-diploma of een diploma van het mbo op niveau 2, 3 of 4.

Leren: recht én plicht

Ouders/verzorgers moeten zich houden aan de Leerplichtwet. Zij zijn verplicht hun kind in te schrijven op een school en zijn er verantwoordelijk voor dat hun kind ook echt naar school toe gaat. Leerplicht is ook een leerrecht, want ieder kind in Nederland heeft recht op onderwijs.

Natuurlijk wil je een fijne schooltijd hebben. Als een ouder/verzorger denkt of merkt dat je om welke reden dan ook met tegenzin naar school gaat of spijbelt, kunnen ze dat met de mentor bespreken. Komen ouders/verzorgers er met de school niet uit, dan kunnen ouders/verzorgers advies aan de leerplichtambtenaar. Volgens de Leerplichtwet zijn ouders/verzorgers verplicht een leerplichtige kind in te schrijven op een school en er op toe te zien dat de lessen worden gevolgd. Alleen als je ziek bent, kun je niet naar school. Ouders/verzorgers moeten dan meteen de school op de hoogte brengen.

Nooit zomaar wegblijven van school

Je mag nooit zomaar van school wegblijven. Alleen in uitzonderingsgevallen kan extra verlof aangevraagd worden. Ook kunnen ouders/verzorgers verlof aanvragen voor religieuze feestdagen. Over aanvragen van verlof tot en met tien dagen beslist de locatiedirecteur. Aanvragen van elf dagen of meer moeten de ouders/verzorgers voorleggen aan de leerplichtambtenaar. De regels voor extra verlof zijn vastgelegd in de Beleidsregel EV. De formulieren voor het aanvragen van verlof zijn te vinden op onze website.

Niet naar school gaan, terwijl dit wel moet heet verzuim. In uitzonderingsgevallen is verzuim geoorloofd, maar meestal niet. Ieder kind dat leerplichtig is, moet ingeschreven zijn op een school.

Omdat jongeren die veel verzuimen van school later ook vaker voortijdig school verlaten, reageren de school en gemeente altijd bij verzuim. Verzuim kan wijzen op andere problemen.

Scholen registreren leerlingen die verzuimen, zodat de school en gemeente inzicht hebben in welke leerlingen verzuimen. Zij kunnen deze leerlingen helpen om weer naar school te gaan.

Verzuim door ziekte

Wanneer je ziek bent, meldt je ouder/verzorger dit aan het begin van de schooldag bij school. Als je weer beter bent, moet de ouder/verzorger dat ook doorgeven aan de school. Ook wanneer je onder schooltijd naar de dokter of tandarts moet, geeft je ouder/verzorger dit door aan de school. Bij langdurig ziekteverzuim kan de school advies vragen aan de jeugdverpleegkundige of een leerplichtambtenaar van de gemeente.

Ongeoorloofd en geoorloofd verzuim

Ongeoorloofd verzuim is de afwezigheid van een leerling die leerplichtig is, zonder dat er overleg is geweest over de afwezigheid en waarvoor geen toestemming is verleend. Dat is; te laat op school komen, naar huis gaan voordat de school is afgelopen, dagdelen of dagen niet op school komen zonder dat de ouders/verzorgers de school informeren.

In heel enkele gevallen is verzuim geoorloofd. Bijvoorbeeld als je ziek bent, er godsdienstige verplichtingen zijn of wanneer er vooraf verlof is aangevraagd en toegestaan. Zoals voor verhuizing, huwelijks- of ambtsjubilea, ernstige ziekte van een gezins- of familielid of verlof, vanwege de aard van het beroep van de ouders.

Meer informatie kunt u vinden op de website van de gemeente Rotterdam: www.rotterdam.nl

9. EXTRA ACTIVITEITEN

Je leert veel op Palmentuin en we vinden het dan ook belangrijk dat je het naar je zin hebt op school. Daarom organiseren leerlingen voor alle leerlingen minimaal drie thema-discoavonden per jaar: Halloween, Valentijn en de disco aan het eind van het schooljaar. Palmentuin organiseert sportdagen voor alle leerlingen met onderdelen als atletiek, turnen en spel.

Elk jaar zijn er ook excursies naar bijvoorbeeld een museum, theatervoorstellingen en de Tweede Kamer. Als afronding van je schooltijd in het vierde jaar hebben we een examenbarbecue.

Ouderbijdrage

Voor een aantal extra activiteiten vragen we, net als andere scholen, een vrijwillige financiële bijdrage van je ouders/verzorgers. De ouderbijdrage bedraagt € 75,- per jaar.

Dit bedrag maakt de volgende vier onderdelen mogelijk:

1. Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt één keer per jaar langs om een portretfoto en klassenfoto te maken. Als je de foto's niet wilt hebben, kun je de foto's weer inleveren op school. Je ouders/verzorgers betalen de foto's dan niet. De kosten van de foto's zijn €15,-

2. Kluisjes

Je krijgt op Palmentuin je eigen kluisje. Dat is handig voor je boeken en gymkleren en hierin berg je ook je jas, pet, mobiele telefoon en muziekapparatuur op. Als je de sleutel kwijt bent, kun je bij de receptie, bij mevrouw Ayse Mutluel, tegen vergoeding een nieuwe sleutel bestellen.

3. Uitstapjes

Op Palmentuin maak je regelmatig uitstapjes en excursies. Hier heb je een opgeladen OV-chipkaart voor nodig.

4. Sport-, Kunst- en Cultuuractiviteiten

Op Palmentuin volg je jaarlijks minimaal twee kunst- en cultuurprojecten die in samenwerking met o.a. wijktheater Islemunda worden gerealiseerd. Er worden activiteiten op locaties georganiseerd. In het afgelopen jaar zijn leerlingen wezen schaatsen en naar de sportklimwand geweest.

De kosten voor de uitstapjes, de excursies en de sport-, kunst- en cultuuractiviteiten bedragen € 60,-.

Schoolboeken

Dalton Rotterdam Palmentuin zorgt aan het begin van het schooljaar dat je het juiste boekenpakket krijgt. Om de boeken netjes te houden voorziet je de koopboeken van een kaft en draag je ze in een stevige tas. Zorg ervoor dat je in alle huurboeken je naam hebt gezet en op alle werkboeken je naam schrijft.

Alleen in de leerjaren 3 en 4 zijn er nog 2 huurboeken voor de vakken Nederlands en Engels. Alle andere boeken zijn zgn. koopboeken. Je mag daar in schrijven. Als je een boek kwijt raakt, kun je bij Ayse Mutluel bij de receptie een nieuw kopen.

Aan het boekenpakket zijn geen kosten voor je ouders/verzorgers verbonden, want het boekenpakket wordt door de overheid betaald. Ben je aan het einde van het schooljaar huurboeken kwijt of zijn ze beschadigd of vuil? Dan ontvang je voor de kosten voor herstel of vervanging een factuur.



10. DE HUISREGELS

Vanzelfsprekend gaan we ervan uit dat jij je goed aan de schoolregels houdt. Van het personeel mag je verwachten dat zij zich ook goed aan de schoolregels houden. Als we dit allemaal doen is er rust op school, zodat iedereen zich prettig voelt en goed kan leren.

Lessen

Je bent vijftien minuten voor de lessen beginnen op school. Dat is om 08.15 uur, dan gaat de eerste bel. Om 08.25 uur gaat de tweede bel, dan kun je rustig naar het lokaal lopen. Om 08.30 uur gaat de derde bel, dan zit je in de klas en gaat de les van start. Na de les ga je direct naar het lokaal waar de volgende les gegeven wordt. Tussen de lessen door mag je niet naar buiten. Zorg altijd dat je al je schoolspullen bij je hebt, want als je ze vergeten bent mee te nemen, dan moet je een half uur na schooltijd inhalen (van 15.10 tot 15.40 uur).

Aanwezigheid

Je bent verplicht om op tijd op school te zijn en alle lessen van je rooster te volgen. Als je te laat bent, meld je je bij de receptie. Na ontvangst van een 'te laat briefje' ga je naar het lokaal waar je les hebt. Als je zonder geldige reden te laat komt, dan haal je diezelfde dag een half uur in (van 15.10 tot 15.40 uur). Ben je voor de vierde keer te laat, dan haal je diezelfde dag één uur in (van 15.10 tot 16.10 uur) en elke volgende keer ook. Je mentor houdt bij hoe vaak je te laat komt. Bij veelvuldig te laat komen, maakt de mentor afspraken met jou en je ouders/verzorgers en worden er maatregelen genomen.

Afwezigheid

Spijbelen is niet toegestaan. Zonder bericht van je ouders/verzorgers mag je geen lessen verzuimen. Als je ziek bent, moeten je ouders/verzorgers vóór 8.45 uur naar school bellen. Je bent zelf verantwoordelijk voor het wegwerken van achterstanden of het inhalen van toetsen. Is de achterstand groot, dan maak je samen met de docenten duidelijke afspraken.

Je mag tijdens schooltijd alleen na schriftelijke toestemming van een docent het plein verlaten en als je naar de dokter of tandarts moet, dan meld je je af met een briefje van je ouders/verzorgers bij de receptie. Heb je zonder je af te melden de school verlaten, neem je een brief van thuis mee voordat je weer tot de school wordt toegelaten.

Afwezigheid bij toetsen

Als je door bijvoorbeeld een doktersbezoek een overhoring of repetitie mist, moet je deze direct voor of na je afwezigheid inhalen. Als je langer dan een dag afwezig bent, maak je met je docent een afspraak om de overhoring of repetitie in te halen.

Afwezigheid van docent

Als een docent niet aanwezig is, doordat deze bijvoorbeeld ziek is, dan worden de lessen zoveel mogelijk overgenomen door een andere docent. Als dat niet lukt, worden jij en je klasgenoten volgens een vast rooster over de lokalen verdeeld. Het rooster wordt waar mogelijk aangepast, zodat je geen tussenuren hebt. Alleen in uiterste nood mag je eerder naar huis. Als een docent langdurig ziek is, zoeken we een vervanger. Tijdens waarnemen, verdelen of lesuitval werk je verder aan de opdrachten die op de studiewijzer staan. Op die manier zorg je er voor dat je geen achterstand hebt.

Pauzes

Tijdens de pauzes mag je alleen in de aula of op het schoolplein verblijven. We maken gebruik van een corveerooster voor alle leerlingen uit klas 1, zodat iedere leerling bijdraagt om de aula, de gangen en het plein netjes te houden. Je komt een paar keer aan de beurt. Het corvee duurt tien minuten, aansluitend op de pauze.

Veiligheid

De schoolleiding behoudt zich het recht voor om actief en preventief te controleren op het bezit van alcohol, drugs en wapens. We kunnen, eventueel in samenwerking met de politie, je kluisje of tas doorzoeken.

Op en rond het schoolplein

- Het schoolplein is alleen voor leerlingen en personeel van Palmentuin.
- Je fietst of bromt niet op het plein tussen 08.00 en 17.00 uur.
- Je komt voor en na schooltijd niet in de buurt van de woningen, de parkeergarage, het rouwcentrum en de flats achter de school.
- Je komt niet naast of achter de containers achter op het plein.

Gedrag

- Je volgt aanwijzingen van alle medewerkers op.
- Je praat Nederlands met elkaar.
- Je gedraagt je goed in en rond de school.
- Je eet, drinkt of snoept niet in de lokalen.
- Je draagt geen jas, pet of andere hoofddeksels in de school. Deze berg je op in je kluisje.
- Je gaat niet voor deuren en ramen van lokalen staan wanneer daar les is.
- Je maakt alleen gebruik op de computer van programma's en websites die door de docent zijn opgegeven.
- Je mobiele telefoon, tablet, smartwatch of persoonlijke laptop laat je thuis of berg je voorafgaand aan de lessen op in je kluis. Gedurende de gehele dag, dus ook in de pauzes, blijft je telefoon, tablet en smartwatch in je kluis. Pas als je de school verlaat om naar huis te gaan, mag je mobiele devices uit je kluis halen. Als je zonder toestemming je mobiel gebruikt (of je mobiel maakt geluid in de les), moet je je mobiel inleveren bij de docent. Je kunt je mobiel 's middags, na 30 minuten melden, afhalen bij mw. De Man of dhr. Van der Sluijs. Bij dringende zaken kan er contact opgenomen met de receptie: 0104824966.
- Je bent niet op de 1e verdieping van het schoolgebouw als je geen les hebt.

Ongehoorzaam gedrag

- Ben je de klas uitgezet, dan meld je je bij de receptie voor een uitstuurformulier. Daarna ga je in het lokaal bij je mentor werk maken. De schoolleiding kan beslissen dat je op een door hem aangewezen plek gaat werken. Aan het einde van de les meld je je met het ingevulde uitstuurformulier bij de betreffende docent. De docent beslist hoe nu verder en maakt een afspraak dat je een uur nablijft. Als je voor langer dan één les wordt weggestuurd, overlegt de docent altijd met de schoolleiding.
- Weiger je het klaslokaal te verlaten, dan word je door de schoolleiding naar huis gestuurd.

Dit doen we niet bij Palmentuin

- Je maakt geen beeld- en/of geluidsopnamen in en rond de school. Dus ook niet met je mobiele telefoon of een andere mobiele device.
- Je rookt niet in en rond de school en op het plein. Dat geldt ook voor e-sigaretten (vapen).
- Je hebt geen grote zakken chips, andere soortgelijke etenswaren, fastfood of energydrink mee.
- Je hebt geen alcoholhoudende dranken of verdovende middelen bij je. Ook het gebruiken of gebruikt hebben is strikt verboden. Dat geldt ook voor het gebruik van lachgas.
- Je hebt geen wapens of alles wat naar oordeel van de medewerkers als wapen kan dienen in je bezit. Als je betrap wordt op het bezit van wapens word je geschorst, in afwachting van verdere maatregelen. De school doet dan altijd aangifte bij de politie.
- Je draagt kleding die er verzorgd uitziet. Je kleding bedekt je bovenlichaam tot over je navel en je onderkleding is lang genoeg. Als de Dagelijkse Leiding vindt dat je kleding niet goed is, kun je kleding in bruikleen krijgen of je thuis omkleden. De gemiste tijd moet je inhalen.
- Je mag niet schelden, vloeken, het K-woord gebruiken of op een andere manier mensen kwetsen of beledigen. Na gebruik van het K-woord kom je voor 30 minuten op de meldlijst te staan.

Schade

- Dalton Rotterdam Palmentuin aanvaardt geen wettelijke aansprakelijkheid voor schade die buiten haar verantwoordelijkheid wordt toegebracht aan bezittingen van leerlingen en voor het verlies van bezittingen van leerlingen die in of bij de school, of tijdens schooltijd zijn zoekgeraakt.
- Als je aan het schoolgebouw, aan de leermiddelen of aan andere zaken schade toebrengt die in het beheer van Palmentuin zijn, dan wordt die schade hersteld op jouw kosten of op kosten van je ouders/verzorgers. De school stelt je ouders/verzorgers hiervan op de hoogte.

Gymlessen

- Je bent ook in de gymles op tijd aanwezig. Als je te laat komt, meld je je bij receptie.
- Je mag niet tijdens de les terug naar de kleedkamer.
- Je draagt geen sieraden tijdens de gymles. Waardevolle spullen kun je in bewaring geven bij de docent, maar je kunt ze beter in je kluisje opbergen. De docent is niet verantwoordelijk.
- Je levert een getekend briefje door je ouder/verzorgers in als je niet kunt meedoen aan de gymles. Als je voor langere tijd niet aan de lessen kunt deelnemen informeer je je docent en de schoolleiding en krijg je een vervangende opdracht in de vorm van een werkstuk. De beoordeling hiervan telt mee voor het cijfer dat je op je rapport krijgt. Gehele of gedeeltelijke vrijstelling van de lessen lichamelijke opvoeding kan alleen na een medische verklaring van een arts.
- Jongens mogen niet in de meisjeskleedkamer, meisjes niet in die van de jongens.
- Je bent de gymles uitgezet? Je meldt je dan bij de receptie en gaat in het lokaal bij je mentor werk maken. In de eerstvolgende pauze of na schooltijd meld je je weer bij je gymdocent.

Procedure schorsing en verwijdering

Bij ernstige overtreding van de schoolregels kan een leerling met opgave van redenen worden geschorst. Bij een zodanige overtreding van de schoolregels dat verdere deelname van de leerling aan het onderwijs niet gewenst of uitgesloten wordt geacht, kan Palmentuin overgaan tot een definitieve verwijdering van deze leerling. De procedure wordt dan uitgevoerd conform het leerlingenstatuut van SARO voortgezet onderwijs.

Het Leerlingenstatuut van het SARO kun je terugvinden op de website: www.daltonrotterdam.nl . Je vindt het onder Leerlingen en Ouders/documenten.

Overige informatie over regelingen en procedures

Voor informatie over het Leerlingenstatuut (bevat o.a. het verzuimbeleid), het onderwijsplan, het schoolwerkplan, klachtenregeling, ongevallenverzekeringen, aansprakelijkheidsverzekeringen, sponsoring, leerplicht en andere onderwerpen welke je in deze gids niet tegenkomt, verwijzen we je graag door naar onze receptie.

Het Leerlingenstatuut van het SARO kun je terugvinden op de website: www.daltonrotterdam.nl . Je vindt het onder Leerlingen en Ouders/documenten.

11. SCHOOLORGANISATIE

Vestigingsleiding

Dhr. A. van der Sluijs	(Aad)	locatiedirecteur Dalton Rotterdam Palmentuin
Mw. M. de Man	(Marijke)	coördinator leerlingzaken
Mw. S. Mohamed	(Shenaaz)	coördinator onderwijszaken

Docenten

Dhr. O. Aznai	(Omar)	wiskunde, roostermaker	mentor van 4AB
Mw. Z. Barutcu	(Zübeyde)	zorg & welzijn	mentor van 4CD
Dhr. J. Beverwijk	(Jan Willem)	maatschappijleer, maatschappijkunde	mentor van 3AB
Mw. C. Boersma	(Claudia)	Nederlands, PR en begeleider docenten	mentor van 1A
Mw. M. Hirowska	(Martyna)	Engels, dyslexiecoach	mentor van 1B
Dhr. Z. Karaoglu	(Zeynel)	dienstverlening & producten, wiskunde	
Mw. G. Leo	(Gevienny)	biologie, wiskunde	mentor van 2A
Mw. G. Manuputty	(Guilaine)	mens & maatsch., aardrijksk., geschiedenis	mentor van 2B
Dhr. M. Maras	(Mesut)	Engels, Duits	mentor van 2B
Mw. S. Mohamed	(Shenaaz)	economie	mentor van 3AB
Dhr. M. Romers	(Marijn)	lichamelijke opvoeding, decaan, rekenen	mentor van 4CD
Mw. J. Tjokrodrijo	(Johanna)	dienstverlening & producten, Nederlands	mentor van 3CD

Medewerkers Jeugdtheater Hofplein

Mw. A. Felix	(Anne)	docent theater en dans
Mw. V. Hubregtse	(Varisha)	docent dans
Mw. L. Laarman	(Liz)	docent theater
Mw. J. van Stralen	(Jamie-Lee)	docent theater, coördinator theatervakken

Medewerkers onderwijs

Mw. J. Grootfaam	(Jadira)	onderwijsassistent
Mw. M. Volker	(Marieke)	onderwijsassistent

Medewerkers ondersteuning

Mw. L. van der Blom	(Lydia)	schoolloopbaancoach
Mw. B. van der Lans	(Betty)	ondersteuningscoördinator
Mw. D. Moreauw	(Demelza)	schoolmaatschappelijk werker
Mw. L. van der Wall	(Laura)	schoolpsycholoog

Medewerkers service & beheer

Mw. A. Mutluel	(Ayse)	administratief financieel medewerker, roostermaker
Dhr. S. Rangai	(Sharma)	coördinerend conciërge
Mw. R. Vrutaal	(Rosaline)	medewerker schooloudercontacten

12. JAARAGENDA

Boeken afhalen	maandag 26 augustus 2024
Startdag klas 1 t/m 4	woensdag 28 augustus 2024
Rapportperiode 1 (klas 1 t/m 3)	van woensdag 28 augustus t/m vrijdag 22 november 2024
Rapportperiode 4 (klas 4)	van woensdag 28 augustus t/m vrijdag 25 oktober 2024
Schoolfotograaf	dinsdag 3 september 2024
Studiedag	maandag 9 september 2024
Afname CITO-0 (klas 1)	van maandag 23 t/m vrijdag 27 september 2024
Startgesprekken klas 1 t/m 4	maandag 23 september 2024
Centrale Proefwerken klas 4	van maandag 21 oktober t/m vrijdag 25 oktober 2024
Herfstvakantie	van vrijdag 27 oktober t/m dinsdag 1 november 2024
Rapportperiode 5 (klas 4)	van maandag 4 november 2024 t/m vrijdag 17 januari 2025
Open Lesdag	zaterdag 16 november 2024
Rapportperiode 2 (klas 1 t/m 3)	van maandag 25 november 2024 t/m vrijdag 7 maart 2025
Voortgangsgesprekken klas 4	maandag 18 november 2024
Voortgangsgesprekken klas 1 t/m 3	maandag 9 december 2024
Kerstdiner	donderdag 19 december 2024
Kerstvakantie	maandag 23 december 2024 t/m vrijdag 3 januari 2025
Centrale Proefwerken klas 4	van maandag 13 januari t/m vrijdag 17 januari 2025
Open Dag	zaterdag 18 januari 2025
Rapportperiode 6 (klas 4)	van maandag 20 januari t/m woensdag 9 maart 2025
Voortgangsgesprekken klas 4	maandag 3 februari 2025
Open Lesmiddag (vanaf 14.00 uur)	woensdag 12 februari 2025
Voorjaarsvakantie	van maandag 24 februari t/m vrijdag 28 februari 2025
Afname CITO-2 (klas 2)	van maandag 3 maart t/m vrijdag 7 maart 2025
Open Middag & Inschrijven	woensdag 5 maart 2025
Rapportperiode 3 (klas 1 t/m 3)	van maandag 10 maart t/m vrijdag 20 juni 2025
Inschrijven nieuw schooljaar	van maandag 10 maart t/m maandag 31 maart 2025
Voortgangsgesprekken klas 1 t/m 3	maandag 24 maart 2025
Centrale Proefwerken klas 4	van maandag 31 maart t/m vrijdag 4 april 2025
Start CSPE & CE klas 4	van donderdag 10 april t/m donderdag 17 april 2025
Meivakantie	van vrijdag 18 april t/m maandag 5 mei 2025
Paasmaandag	maandag 21 april 2025
Hemelvaart	van donderdag 29 mei t/m vrijdag 30 mei 2025
Start examens klas 4 (CE1)	vrijdag 9 mei 2025
Pinkstermaandag	maandag 9 juni 2025
Examenuitslag klas 4	donderdag 12 juni 2025
Sportdag	nog niet bekend
Afname CITO-1 (klas 1)	van dinsdag 10 juni t/m vrijdag 13 juni 2025
Centrale Proefwerken klas 3	van maandag 16 juni t/m vrijdag 20 juni 2025
Herexamens klas 4 (CE2)	van dinsdag 17 juni t/m dinsdag 24 juni 2025
Stage klas 3	van maandag 23 juni t/m vrijdag 4 juli 2025
Centrale Proefwerken klas 1 & 2	van woensdag 2 juli t/m woensdag 9 juli 2025
Inleveren stageverslag klas 3	maandag 7 juli 2025
Schoolreis	woensdag 9 juli 2025
Examenuitslag herexamens (CE2)	dinsdag 1 juli 2025
Diploma uitreiking	dinsdag 1 juli 2025
Overgangsrapporten uitreiken	woensdag 16 juli om 15:00 uur
Zomervakantie	van maandag 21 juli t/m vrijdag 29 augustus 2025

n.b. Dit is een voorlopig overzicht. Er kunnen wijzigingen volgen en data toegevoegd worden.

13. OPEN DAGEN & AANMELDEN

Zaterdag 16 november 2024
Open Lesdag

Zaterdag 18 januari 2025
Open Dag

Woensdag 12 februari 2025
Open Lesmiddag vanaf 14.00 uur

Woensdag 5 maart 2025
Open Middag

Woensdag 26 maart 2025
Aanmelden vanaf 14.00 uur

Van maandag 10 maart t/m maandag 31 maart
Aanmeldperiode leerlingen basisonderwijs

COLOFON

Schoolgids van Dalton Rotterdam Palmentuin, schooljaar 2024-2025

Redactie

Aad van der Sluijs

